

# MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR BİLİMLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç ve kapsam

**MADDE 1** – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlı olarak kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, çalışma alanlarına, yönetim organlarına ve yönetim organlarının görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

#### Dayanak

**MADDE 2** – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 3** – ( Değişik: MAKÜ-29.04.2016-277/24 ) (1) Bu Yönetmelikte geçen;  
a) Merkez (MAKÜSPOR): Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezini,  
b) Müdür: Merkezin Müdürünü,  
c) Rektör: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,  
ç) Spor Alanları: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinin İstiklal ve Merkez yerleşkesi içerisinde yer alan her türlü Spor tesislerini,  
d) Üniversite: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesini,  
e) Üniversite Yönetim Kurulu: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yönetim Kurulunu,  
f) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,  
ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Merkezin Amacı, Faaliyet Alanları ve Görevleri

#### Merkezin amacı

**MADDE 4** – ( Değişik: MAKÜ-29.04.2016-277/24 ) (1) Merkezin amacı; beden eğitimi ve spor bilimleri ile ilgili akademik çalışmalar yapmak, projeler geliştirmek, kurs ve seminerler düzenlemek, bu programlar ve uygulamalar aracılığı ile Üniversitenin kamu kurum ve kuruluşları, spor federasyonları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak, beden eğitimi ve spor bilimlerinde bilgi üretimine yönelik imkanlar hazırlamak, araştırmalar yapmak Spor Alanlarını işletmek, kullanmak ve yönetmektir.

#### Merkezin faaliyet alanları

**MADDE 5** – ( Değişik: MAKÜ-29.04.2016-277/24 ) (1) Merkez, kulüp takım sporcularının ve diğer ferdi lisanslı sporcuların; sağlık ve performans durumlarının saptanması, değerlendirilmesi, korunması ve geliştirilmesi ile sportif başarının sağlanması amacıyla aşağıdaki çalışmaları yürütür:

a) Mülga

b) Mülga

c) Beden eğitimi ve spor bilim alanlarında temel ve uygulamalı araştırmalar yapmak, yeni araştırma yöntemleri geliştirmek, araştırmalar ile kuruluşlarca bu konularda yapılan projelere yardımcı olmak ve destek sağlamak.

ç) Disiplinler arası araştırma projeleri geliştirilmesine ve uygulamaya aktarılmasına koordinatörlük yapmak ve yardımcı olmak.

d) Araştırma ve geliştirme çalışmalarının çağdaş düzeyde yerleşmesi ve yaygınlaşması için gerekli önlemleri almak.

e) Temel ve uygulamalı araştırma konularında çağdaş düzeyde bilimsel proje üretimi için gerekli önlemi almak.

f) Lisans, lisansüstü, doktora öğrencileri ve beden eğitimi ve spor bilimlerinde çalışan araştırmacılara, istediklerinde bilimsel standartlar içerisinde yardım ve destek sağlamak.

g) Öğrencileri araştırmaya yöneltmek, araştırma anlayışı ve yöntemleri konusunda eğitim vermek ve öğrencilerin araştırma projelerinin uygulanmasına yardımcı olmak, imkanlar sağlamak, uygulamalar için ortam oluşturmak.

ğ) Her düzeyde araştırıcının gelişimine yönelik eğitim programları, konferanslar, kurslar, seminerler, ulusal ve uluslararası kongreler düzenlemek, gerektiğinde bu çalışmalarla ilgili sertifikalar vermek ve faaliyetlerle ilgili yayınlar yapmak.

h) Araştırmacılar arasında bilimsel proje yarışmaları düzenleyerek diğer yöntemlerle bilimsel çalışmalarını teşvik etmek ve bu çalışmaların yaygınlaştırılmasını sağlamak.

ı) Yurt içi ve yurt dışındaki benzer kuruluşlarla Merkezin amacına yönelik müşterek çalışmalar yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak.

i) Merkezin araştırma imkanlarını arttırmak ve bu konularda çalışmalar yapmak.

j) Sporcuların sağlık kontrollerinin ve tedavilerinin yapılmasında, performans değerlendirilmesinde Üniversitenin ilgili anabilim dalları ile işbirliğini sağlamak.

k) Takımlara ve bireylere yönelik spor yaralanmalarından korunma, uygun ayakkabı, spor malzemesi ve koruyucu gereç kullanımı konularında eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek.

l) Spora dönüş egzersiz ve antrenman programlarının düzenlenmesini sağlamak.

m) Spor laboratuvarları kurmak, laboratuvar ve saha testleri ile sürat, kuvvet, dayanıklılık, reaksiyon zamanı tayini, sıçrama yüksekliği tespiti, esneklik ölçümleri, vücut kompozisyonu analizi, vücut yağ oranı ve ideal kiloyu belirlemek, sportif hareketlerin dinamik analizini yapmak.

n) Bireylere ve takımlara yönelik performans analizi, oyun ve maç analizleri, teknik, taktik istatistiksel analiz, performans testlerini yorumlamak, antrenman programlarını oluşturmak.

o) Sporcuyu beslenmesi, anti-doping yaklaşımı, ergojenik yardımcıları, spor psikolojisi, uzman diyetisyenlerce sporcuya özel doğru beslenme önerileri, doping maddeleri ve sağlığa zararlı ilaçlardan korunma, doping olmayan performans artırıcı ilaçlar, vitaminler ve benzeri maddelerin doğru kullanımına yönelik konularda danışmanlık ve eğitim hizmetleri verilmesi ile stres, isteksizlik, kronik yorgunluk, sürantrenman, antrenmana uyum ve benzeri sorunlarda tıbbi destek sağlamak.

ö) Spor tesislerinin ortamlarının sağlığa uygunluğunu denetlemek, takibini yapmak ve bu konularda danışmanlık hizmetleri vermek.

p) Çocuklarda spora uygunluk değerlendirmesi, branş seçiminde danışmanlık hizmeti ve yetenek testleri yapılmasını sağlamak.

r) İl içi veya dışında bulunan resmi veya özel kişiliklere spor alanlarının rehabilitasyon ve tedavi amacı ile toplu kullanımını için Yönetim Kurulunun uygun görüşü ve Üniversite Yönetim Kurulunun kararına istinaden protokol düzenlemek.

s) Yenilenme ve rehabilitasyon konusunda ihtiyacı olanlara destek sağlamak.

ş) Merkezin amaç ve faaliyetlerine yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşlarına danışmanlık hizmeti vermek.

t) Merkez üniversite spor alanlarının eğitim öğretim faaliyetleri dışında faal olarak kullanılmasını sağlamak üzere ilgili mevzuat çerçevesinde işletilmesini, yönetimini, bakım ve onarımını, yeni sportif amaçlı aletlerin alımını, sportif malzeme alımını gerçekleştirmek.

u) Sportif tesislerde istihdam edilecek personel ve stajyer öğrencilerin seçimini, kullanımını ve idaresini gerçekleştirmek.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri**

### **Yönetim organları**

**MADDE 6 – (1)** Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.

### **Müdür**

**MADDE 7 – ( Değişik: MAKÜ-29.04.2016-277/24 ) (1)** Müdür, Merkezin faaliyet alanlarında çalışmaları olan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere Rektör, üniversitede görevli en çok iki öğretim elemanı veya idari personelini, Müdürün önerisiyle Müdür Yardımcısı olarak üç yıl süre ile görevlendirir. Müdür yardımcıları gerektiğinde aynı usul ile değiştirebilir. Müdür görevi başında olmadığı zamanlarda yardımcılarında birini vekil bırakır. Vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

### **Müdürün görevleri**

**MADDE 8 – (1)** Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- c) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- ç) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek.
- d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını hazırlamak ve Yönetim Kurulunda onaylanmış şekliyle Rektöre sunmak.
- e) Koordinasyon gruplarını yönlendirmek ve denetlemek.
- f) Oluşturulan koordinasyon gruplarının çalışmaları ve sonuçlarıyla ilgili olarak Yönetim Kurulunu bilgilendirmek.
- g) Eğitim, kurs, seminer ve benzeri program, faaliyet ve projelerin düzenlenmesini, yürütülmesini, yönlendirilmesini ve denetimini sağlamak.

ğ) Personelin görevlendirilmesiyle ilgili teklifleri Rektöre sunmak.

h) Yurt içi ve yurt dışı eğitim-öğretim, araştırma, uygulama, işletme ve benzeri ilgili kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarıyla ve/veya kişilerle işbirliği yaparak, amaca uygun ve çalışma alanına giren konularda karşılıklı yardımlaşmayı gerçekleştirmek.

### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 9 – ( Değişik: MAKÜ-29.04.2016-277/24 )** (1) Yönetim Kurulu; Rektör tarafından görevlendirilen, Müdür ile Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmalarda bulunan öğretim elemanlarından olmak üzere en fazla beş üyeden oluşur. Yönetim Kurulu başkanı Müdür'dür.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Görevden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak için yeni üye görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine her ay, işin gerektirdiği durumlarda daha sık toplanır ve Merkezin çalışmalarını gözden geçirerek ilgili konularda karar alır. Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır.

### **Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 10 – (1)** Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Bu Yönetmelikte belirlenen amaçlar doğrultusunda Merkezin çalışma ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak.
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporu ile yıllık çalışma programını görüşerek hazırlamak.
- c) Araştırma ve yayın konularında kararlar almak.
- ç) Merkezin çalışmaları için gerekli geçici çalışma gruplarını ve komisyonları kurmak ve görevlendirme için Rektörün onayına sunmak.
- d) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programlarını hazırlamak.
- e) Merkezin çalışma alanına giren diğer konularda kararlar almak.

### **Koordinasyon grupları**

**MADDE 11 – (1)** Müdür, yapılacak faaliyetlerle ilgili faaliyetleri gerçekleştirmek ve yürütmek üzere, bir Yönetim Kurulu üyesi ile Üniversite birimlerindeki ilgili personelden oluşan koordinasyon grubu oluşturabilir. Koordinasyon grubu, Müdür ve/veya görevlendireceği kişi başkanlığında toplanır ve yapılan çalışmalarla ilgili olarak Müdüre önerilerde bulunur.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 12 – (1)** Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

#### **Demirbaş ve ekipmanlar**

**MADDE 13 – (1)** Merkez tarafından desteklenen araştırma ve uygulamalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar, Merkezin kullanımına tahsis edilir.

**Harcama yetkilisi**

**MADDE 14** – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini ilgili Rektör yardımcısına veya Müdüre devredebilir.

**Yürürlük**

**MADDE 15** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönetmeliğin yayımlandığı Resmi Gazete'nin</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
06 Mart 2014	28933
<b>Yönetmelikte değişiklik yapılan Senato Kararının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
18.03.2016	275 / 4
29.04.2016	277 / 24